

Znak sprawy: 20/ZC/25

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – zakres czynności i obowiązków

1. W zakresie utrzymania porządku i czystości:

- Sprzątanie należy rozpoczynać w godzinach rannych tj. od godz. 6:00;
- 2 razy w tygodniu szczegółowe sprzątanie korytarzy klatek schodowych w tym miejsca pod wycieraczkami, podestów, stopni schodowych z balustradami i pochwytami, parapetów oraz sprzątanie chodników oraz przyległych do budynku trawników;
- Sprzątanie i mycie raz na kwartał pomieszczeń wspólnego użytku, tj. pralni, suszarni, strychów, wózkowni i korytarzy piwnicznych;
- Sprzątanie raz na kwartał pomieszczeń węzła ciepłowniczego;
- Mycie ciepłą wodą z użyciem w odpowiednich (wymaganych) proporcjach środków myjących (zapachowych) i dezynfekujących schodów klatek schodowych, podestów jeden raz w tygodniu lub w miarę potrzeb, tj. miejscowe zabrudzenia spowodowane przez zwierzęta lub ludzi (w budynkach, w których brak możliwości poboru ciepłej wody wykonawca usług zobowiązany jest zaopatrzyć pracowników w ciepłą wodę); przy myciu podłóg drewnianych należy użyć odpowiednich środków do mycia drewna oraz zastosować odpowiednie przyrządy do właściwego mycia;
- Zamiatanie i mycie schodów do piwnicy oraz korytarzy piwnicznych raz na kwartał;
- Mycie 2 razy w roku okien na klatkach schodowych (wiosna i jesień)
- Mycie 2 razy w miesiącu drzwi wejściowych do budynków, na strych, do piwnic i innych pomieszczeń ogólnodostępnych;
- Mycie raz na trzy miesiące ścian do wysokości lamperii lub w miarę potrzeb tj. miejscowe zabrudzenia spowodowane przez zwierzęta lub ludzi;
- Zakup i wymiana żarówek 40W, uzupełnianie na bieżąco w miejscach wspólnego użytkowania, tj. klatkach schodowych, przed wejściami do budynków, korytarzach piwnicznych, strychach, pralniach i suszarniach;
- Sprzątanie okolic punktów odbioru odpadów z gospodarstw domowych oraz wiat śmietnikowych;
- Wywóz rzeczy nagromadzonych przez mieszkańców w częściach wspólnych (korytarzach piwnicznych, wózkowniach, suszarniach, klatkach schodowych) na zlecenie zarządcy.

2. W zakresie usuwania śniegu przed budynkami:

- Usuwanie lodu i gołoledzi z chodników oraz posypywanie piaskiem z solą;
- Bieżące odśnieżanie chodników, dojść do klatek schodowych, śmietników, pomieszczeń gospodarczych – rano odśnieżanie i posypanie mieszkanką - do godz. 7:00, a w przypadku opadów śniegu w ciągu dnia – po ustaniu opadów należy przystąpić do odśnieżania najpóźniej po 2 godz.;
- Stałe utrzymywanie drożności odpływu wody z topniejącego śniegu i lodu; zabezpieczenie na okres zimy niezbędnej ilości piasku i soli do likwidacji gołoledzi, uzupełnianie pojemników w piasek z solą.

3. W zakresie utrzymania stanu sanitarnego:

- Zgłaszanie zarządcy potrzeb konieczności wykonania dezynsekcji, dezynfekcji lub deratyzacji pomieszczeń wspólnych.

4. Inne:

- Bezwzględne zawiadamianie zamawiającego o dostrzeżonych uszkodzeniach lub wadliwym działaniu instalacji elektrycznej, gazowej, wodno-kanalizacyjnej, centralnego ogrzewania domofonowej oraz innych urządzeń technicznych przeznaczonych do wspólnego użytku mieszkańców;

- Usuwanie ogłoszeń, napisów i rysunków umieszczonych bez zgody zarządcy na tablicach, drzwiach oraz elewacji wewnętrznej i zewnętrznej;
- Utrzymywanie czystości i porządku w gablotach ogłoszeniowych, uaktualnianie ogłoszeń otrzymanych od zamawiającego;
- Przechowywanie kluczy od domofonu, pomieszczeń wspólnych;
- Wykonywanie innych czynności w zakresie utrzymania porządku i czystości, wynikających z obowiązujących przepisów i zarządzeń właściwych.